San Cristóbal, 0/0/0000

Abog. Sandra Niño

Jefe de Recursos Humanos UCAT

Su despacho. -

**SOLICITUD ANTICIPO DE PRESTACIONES SOCIALES**

Me dirijo a usted en la oportunidad de solicitar un anticipo del 75% de mis prestaciones sociales, los cuales serán utilizados para:

 **(Escoja una opción)**

[ ]  Construcción, adquisición, mejora o reparación de vivienda

[ ]  Liberación de Hipoteca o cualquier otro gravamen sobre la vivienda

[ ]  Inversión de Educación para él, ella y su familia

[ ]  Gastos médicos y hospitalarios para él, ella y su familia

Derecho que me concede el artículo 144 de la Ley Orgánica del Trabajo, las trabajadoras y los trabajadores. El depósito deberá hacerse en la cuenta N°Haga clic o pulse aquí para escribir texto. que mantengo con el **Banco Provincial**.

Sin otro particular al cual referirme, y agradeciendo la atención a la presente, me suscribo de usted,

Atentamente,

|  |  |
| --- | --- |
| **Apellidos y Nombres** |  |
| **N° de Cédula** |  |
| **N° de teléfono** |  |
|  |  |

**(GUARDAR Y ADJUNTAR PARA ENVIAR AL CORREO RRHH@UCAT.EDU.VE)**

**NOTA:**

Debe tomar en consideración que, si ya realizó una solicitud de anticipo en el año en curso, deberá anexar un presupuesto médico (Ej. exámenes, medicamentos, ópticas, etc.) a las futuras solicitudes por un monto igual o superior del anticipo disponible reflejado en la “Información del Producto” que se detalla en el Banco Provincial.